

работ. Общие тетради по рус­скому языку и математике используются, только начиная с 9 класса.

2.2.Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На её обложке (первой стра­нице) делается следующая запись:

 Тетрадь

 для работ по

 ученика (цы)\_\_класса

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_школы

 Фамилия

 Имя

2.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением поме­ток на полях во время записи лекций для старших классах). Обязательным является соблю­дение правила « красной» строки.

2.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 1 -4 классах, прописью в - тетрадях по русскому языку в 1 -9 клас­сах, цифрами на полях или строке в иных случаях.

2.5. Размер полей в тетрадях устанавливается учителем, исходя из специфики письменных ра­бот по учебному предмету.

2.6. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике - указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

2.7. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, за­дачи, вопроса.

2.8. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

-по математике - начинать писать с самой верхней полной клетки, отступ от левого края листа 2 клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной-4 клетки, между датой и заголовком работы - 2 клетки;

-по русскому языку- строки внутри самой работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 строки.

2.9. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Чёрная или зелёная пас­ты, карандаш могут быть использованы при подчёркивании, составлении графиков и т.д. Уча­щимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

**3. Порядок проверки письменных работ учащихся**

3.1.Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы/классы | 1-4 | 5 - 6 | 7 | 8-9 | 10-11 |
| Русский язык, математика | После каждого урока | В первом полугодии пятого класса после каждого урока, во втором полугодии и в 6 классе все домашние работы и значимые классные работы. | Значимые классные и домашние работы не реже одного раза в неделю | Значимые классные и домашние работы не реже одного раза в неделю | Значимые классные и домашние работы не реже одного раза в 2 недели |
| Иностранный язык | После каждо­го урока | Два раза в неделю | Значимые классные и домашние работы не реже одного раза в неделю | Один раз в две неделю | один -два разав четверть |
| Остальные пред­меты | Выборочно один-два раза в четверть |

3.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

* Зачёркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;
* Пунктуационный ненужный знак зачёркивается, необходимый пишется красной пастой.

3.3. При проверке тетрадей в 8-11 классах целесообразно, чтобы учитель только подчёркивал до­пущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

3.4 При проверке тетрадей в 5- 11классах учитель может оставлять в тетради рекомендации, необходимые комментарии работы или образцы выполнения задания.

3.5. Проверенные контрольные работы, диктанты, изложения должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения - через урок в 5-8-х классах, не позднее, чем через 10 дней - в 9-11-х классах.

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практи­ческих работ делаются соответствующие записи.