

## Акт

проверки соблюдения Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Большемуртинская средняя общеобразовательная школа № 2»

Большемуртинского района Красноярского края законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

пгт. Большая Мурта

от 03.03.2020 г.

### 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

На основании Плана проверок Финансового управления администрации Большемуртинского района по осуществлению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в соответствии с ч. 8 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления администрации Большемуртинского района от 05.08.2016 № 334 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий Финансовым управлением администрации Большемуртинского района по внутреннему муниципальному финансовому контролю» проведена плановая проверка соблюдения Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Большемуртинская общеобразовательная школа» Большемуртинского района Красноярского края законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Цель проверки: выявление и предупреждение нарушений законодательства Российской Федерации (Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ) и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Проверяемый период: с 01 января 2019г. по 28.02.2020 г

Сроки проведения проверки: с 18.02.2020 г по 28.02.2020 г.

На основании приказа Финансового управления администрации Большемуртинского района от 13 февраля 2020 года № 13 проверку осуществляла главный специалист финансового Управления администрации Большемуртинского района - Шах Юлия Викторовна.

На основании приказа Управления образования администрации Большемуртинского района Большемуртинского района от 23.10.2017 г № 13 на должность директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Большемуртинская средняя общеобразовательная школа № 2» с 24 октября 2017 года назначена Ледовских Людмила Александровна.

**Данные о заказчике - субъекте контроля:**

**Полное официальное наименование учреждения** - Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большемуртинская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее Учреждение), основной государственный регистрационный номер 1022401038274, ИНН/ КПП: 2408003474/240801001.

**Юридический адрес:** 663060, Красноярский край, Большемуртинский район, пгт. Большая Мурта, ул. Комсомольская, 9.

**Фактический адрес:** 663060, Красноярский край, Большемуртинский район, пгт. Большая Мурта, ул. Комсомольская, 9.

В соответствии с Уставом Учреждения, утверждённым постановлением администрации Большемуртинского района от 2015 года № 836:

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Большемуртинский район Красноярского края (далее – Учредитель).



Функции и полномочия Учредителя в отношении школы осуществляет Управление образования администрацией Большемуртинского района.

Основными целями Учреждения являются: формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ; адаптация учащихся к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни.

Предметом деятельности Учреждения является предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего образования, обеспечение охраны здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

В Управлении федерального казначейства по Красноярскому краю Учреждением открыт лицевой счет получателя бюджетных средств № 03193050550.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность Учреждения в проверяемом периоде являлась с правом первой подписи директор – Ледовских Л.А. В штатном расписании Учреждения должность главного бухгалтера отсутствует. Учреждением заключен договор от 30.12.2016 г о ведении бухгалтерского учета с Управлением образования администрации Большемуртинского района.

## **II ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. Порядок организации осуществления закупок**

В соответствии с требованиями части 2 статьи 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

(далее Закон № 44-ФЗ), в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или несколько закупок, включая исполнение каждого контракта (далее контрактный управляющий).

Приказом директора Учреждения от 29.12.2017 г № 4 в целях организации деятельности при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со статьей 38 закона № 44-ФЗ ответственным за осуществление закупок назначена Пахмулова О.А. В соответствии с данной статьей разработано Положение о контрактном управляющем. **Контрактный управляющий не ознакомлен с Положением (отсутствует подпись контрактного управляющего).**

Представлен диплом о профессиональной переподготовке контрактного управляющего - регистрационный номер 5503\18 от 14.05.2018 г в ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами» по программе «Государственные, муниципальные и корпоративные закупки» (в дипломе не указано количество часов).

Учреждением на проверку представлен приказ о создании единой комиссии по осуществлению закупок и положение о комиссии. Согласно приказу, состав единой комиссии определен следующим образом:

- Председатель комиссии - Ледовских Людмила Александровна директор,

- члены единой комиссии: Семенова Светлана Витальевна, заместитель директора по АХД; Михайлова Наталья Степановна, учитель; Бузунова Мария Викторовна, учитель.

- функция секретаря единой комиссии возложены на Семенову С.В.

То есть, в состав единой комиссии входит четыре человека, что является нарушением ч. 3 ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

В соответствии с частью 3 ст. 39 Закона № 44-ФЗ заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по



рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и **единые комиссии**, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений. Число членов конкурсной, аукционной или **единой комиссии должно быть не менее чем пять человек**.

Правом электронно-цифровой подписи для размещения ЕИС информации и документов, размещение которых предусмотрено Законом № 44-ФЗ в проверяемом периоде был наделен директор Учреждения Ледовских Л.А.

## **2. Соблюдение требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона № 44-ФЗ, и обоснованности закупок.**

Обоснование закупки осуществляется заказчиком при формировании плана закупок, плана – графика и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом положений статьи 13 закона № 44-ФЗ, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актом о контрактной системе в сфере закупок.

Правила обоснования закупок и формы такого обоснования установлены Постановлением Правительства РФ от 50.06.2015 г № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования». Требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 г № 1043 9 в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 29.10.2014 г № 113) (далее Требования, утвержденные постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г № 1043).

Требования к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта российской Федерации муниципальных нужд утверждены постановлением

Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г № 554 9далее – Требования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г № 554).

Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок и планов-графиков Учреждением не утвержден.

Согласно пункту 7 статьи 17 Закона № 44-ФЗ: план закупок формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями настоящей статьи в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Согласно части 9 статьи 17 Закона № 44-ФЗ, п. 4 Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.10.2015 г № 1168 (далее размещения в ЕИС планов закупок и планов-графиков). Размещение в ЕИС планов закупок, планов-графиков закупок осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Данные бюджетных смет Учреждения за 2019 год, размещенные на Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях – [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и представленные на бумажном носителе приведены в таблице 1.

Данные показателей бюджетных смет за 2019 год.

Таблица 1



Данные показателей бюджетных смет сайта <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>			
Опубликованные		Данные показателей бюджетных смет, на бумажных носителях	
Дата	Итоговая сумма, руб	Дата	Итоговая сумма, руб
27.12.2018	7588082,00	27.12.2018	7588082,00
22.02.2019	7536082,00	22.02.2019	7536082,00
04.06.2019	7602426,99	04.06.2019	7602426,99
24.09.2019	7492568,79	24.09.2019	7492568,79
20.12.2019	8862202,36	20.12.2019	8862202,36
31.12.2019	8543342,31	31.12.2019	8543342,31

В ходе проведенного анализа данных Таблицы 1 нарушений не установлено.

Данные по планам закупок и планов-графикам закупок для проверки взяты из Единой информационной системы в сфере закупок – [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее ЕИС) приведены в таблице 2.

Данные из ЕИС планов закупок и планов-графиков закупок за 2019 год.

Таблица 2

План закупок			План-график закупок		
Дата утверждения	Дата размещения	Итоговая сумма, руб	Дата утверждения	Дата размещения	Итоговая сумма, руб
11.01.2019	11.01.2019	7588082,00	11.01.2019	14.01.2019	4443056,00
01.04.2019	01.04.2019	7643308,29	01.04.2019	02.04.2019	4602311,00
29.04.2019	29.04.2019	7629971,99	29.04.2019	30.04.2019	4660986,13
13.06.2019	13.06.2019	7622426,99			
12.08.2019	12.08.2019	7491588,79	12.08.2019	13.08.2019	4643662,74
10.10.2019	10.10.2019	8062634,79	10.10.2019	11.10.2019	5331324,84

В результате анализа бюджетных смет, представленных на бумажных носителях (таблица 1) и утвержденных и размещенных планов закупок (таблица 2) установлено:

Отсутствовали в ЕИС планы закупок, соответствующие утвержденным бюджетным сметам:

- от 22.02.2019 г. с показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг 7568082,00 руб.;
- 24.09.2019 г. с показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг 7492568,79 руб.;
- 20.12.2019 г. с показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг 8862202,36 руб.;
- 31.12.2019 г. с показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг 8543342,31 руб.

Планы закупок от 01.04.2019 г и 29.04.2019 г не соответствуют утвержденной бюджетной смете от 22.02.2019 г.

В нарушение пункта 4 Правил размещения в ЕИС планов закупок и планов-графиков, а также нарушение п.п. «б» пункта 3 Требований, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г № 1043, согласно которому план закупок должен быть утвержден в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств.

Всего в 2019 г. в ЕИС было размещено 6 версий планов закупок (последняя версия от 10.10.2019 г.) и 5 версий планов-графиков закупок.

В проверяемом периоде приказы руководителем Учреждения на внесение изменений в планы закупок и планы графики закупок издавались и соответствуют вносимым изменениям.

Согласно представленным реестрам контрактов и проверки контрактов установлено, что учреждением заключались контракты по п. 4 и п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона 44-ФЗ. В плане-графике закупок, размещенном в ЕИС информация об особых закупках «Товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 300 тыс. руб. (п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ)» внесена на сумму 1 220 946,59 рублей. Однако, в представленном реестре контрактов, сумма контрактов заключенных в 2019 г по. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ составляет 1 558 908,37 руб.



Информация о закупках «Товары, работы или услуги на сумму, не превышающую 600 тыс. рублей (п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ) внесена в ЕИС на сумму 826682,44 руб. В представленном реестре контрактов, сумма контрактов заключенных в 2019 г по. 5 ч. 1 ст.93 Закона № 44-ФЗ составляет 1430976,53 руб. Установлено, что заказчиком произведены закупки товаров, работ и услуг, не включенные в план-график на сумму 942255,96 рублей. В данной ситуации заказчик может быть привлечен к административной ответственности по ч. 1.3 ст. 7.30 КоАП РФ (за не размещение закупки в плане-графике) – влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пятнадцати тысяч рублей; на юридических лиц - пятидесяти тысяч рублей.

Согласно части 2 статьи 18 Закона № 44 (до 01.10.2019 г): при формировании плана закупок обоснованию подлежат объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, определенной с учетом положений статьи 13 Закона № 44-ФЗ, и установленных в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ требований к закупаемым заказчиком товару, работе, услуги (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов.

Фактов необоснованного включения объектов закупок в сформированный план закупок и план-график закупок Учреждения в проверяемом периоде не установлено, планируемые закупки Учреждения соответствуют целям осуществления закупок определенным в соответствии со статьей 13 Закона № 44-ФЗ.

Согласно части 3 статьи 18 Закона № 44-ФЗ при формировании плана-графика обоснованию подлежат:

- 1) Начальная (максимальная) цена контракта (далее НМЦК), цена контракта в порядке, установленном статьей 22 закона № 44-ФЗ;

- 2) Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Закона № 44-ФЗ, в том числе дополнительные требования к участнику закупки.

В проверяемом периоде Учреждением для определения и обоснования НМЦК применялся метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) и тарифный метод.

**3. Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Закона № 44-ФЗ и принятых в соответствии с ней нормативных правовых актов РФ.**

В соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ нормирование в сфере закупок это установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнения работ).

Под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам принимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правительство РФ устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (пункт 3 статьи 19 Закона № 44-ФЗ).



Согласно пункту 4 статьи 19 Закона № 44-ФЗ высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, местные администрации в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными пунктом 3 статьи 19 Закона № 44 –ФЗ, устанавливают правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения соответственно нужд субъектов РФ и муниципальных нужд, в том числе:

1) Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

2) Правила определения требований к закупаемым государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами, муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанными органами казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными, муниципальными унитарными предприятиями отдельными видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Постановлением администрации Большемуртинского района № 300 от 14.07.2016 года утверждены требования к порядку разработки и принятия разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в соответствии с ч. 4 ст. 19 Закона № 44-ФЗ.

Постановлением администрации Большемуртинского района № 301 от 14.07.2016 года утверждены Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ,

услуг) в соответствии с ч. 4 ст. 19 Закона № 44-ФЗ. Согласно данному Постановлению установлен обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качеств) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг.

Постановлением администрации Большемуртинского района № 303 от 14.07.2016 года утверждены Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений.

**4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график закупок.**

НМЦ контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется и обосновывается заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка);
- 2) Нормативный метод;
- 3) Тарифный метод;
- 4) Проектно-сметный метод;
- 5) Затратный метод.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Положения ч. 4 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, в соответствии с которыми. Заказчик обязан определить и обосновать цену контракта в порядке,



установленном Федеральным законом, не распространяются на случаи осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 1,2,4,5,7,8,15,16,19-21,24-26,28,29,33,36,42,44,45 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

При осуществлении Заказчиком закупок путем заключения контрактов с единственным поставщиком согласно пунктам, 4,5, 8, 29 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ не обосновывал цену контракта, что предусмотрено ч. 4 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

#### **5. Применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта**

В соответствии с частью 4 статьи 34 Закона № 44-ФЗ в контракты (договоры) должны быть включены обязательные условия об ответственности заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактов.

Проверка применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта проведена выборочно по следующим контрактам (договорам) проведена выборочно по следующим контрактам:

**Контракт № 12 от 28.01.2019 г. заключенный с ООО «Оптим Т»;**  
**контракт № 69 от 14.02.2019 г, заключенный с КГБУЗ «Большемуртинская РБ»;** **контракт № 135 от 19.02.2019 г с ООО «Солнечный мир»;** **контракт № 106/07/2019 от 26.08.2019 г, заключенный с ООО «ТПК Аструм».**

В контрактах отсутствует информация о том, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. Нарушение требований части 2 статьи 34 Закона № 44-ФЗ.

В контрактах не указаны условия о порядке и сроках оплаты товара, работ, услуг, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара в соответствии со ст. 13 и 13.1 Закона № 44-ФЗ.

В нарушение ст. 23 Закона о контрактной системе в проверяемых контрактах отсутствует ИКЗ – идентификационный код закупки.

Оплата фактических расходов производилась на основании актов выполненных работ, счетов-фактур, выставляемых организациями-поставщиками, исполнителями работ и услуг, и подтверждается платежными поручениями.

Выявлены нарушения сроков и условий оплаты по следующим контрактам:

Таблица 3.

№ п/п	Поставщик/исполнитель	Условия оплаты, согласно контракту	Дата первичных документов	№ и дата платежного поручения
1	НОУ ДПО «МЦ профессионального обучения» от 01.10.2019)	В течение 10 банковских дней с момента заключения контракта	01.10.2019	31.10.2019 № 969728
2	ООО «ОКК» (м/к 106 от 01.09.2019)	Оплата за фактически оказанные услуги в течение 10 дней после подписания акта выполненных работ	31.05.2019	13.09.2019 № 137424
			30.09.2019	16.10.2019 № 342239
			31.10.2019	20.11.2019 № 615498

Данное действие Заказчика может быть квалифицировано, согласно части 1 статьи 7.32.5 КоАП РФ, которое влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

#### **6. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта**

Согласно части 2 статьи 94 Закона № 44-ФЗ поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении



контракта, а также к установленному контрактом сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные контрактом, при этом заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в соответствии с настоящей статьей.

В соответствии с частью 3 статьи 94 Закона № 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом.

На основании Письмо Минфина России от 06.02.2018 № 24-03-08/6839 в случае если заказчик не привлекает экспертов, экспертные организации для приемки товаров, работ, услуг, документом, подтверждающим проведение экспертизы силами сотрудников заказчика, является оформленный и подписанный заказчиком документ о приемке товара, работы, услуги.

В соответствии с требованиями, установленными частью 3 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, экспертиза проверки предоставленных поставщиком товаров, работ, услуг, предусмотренных контрактами, в части их соответствия условиям контрактов, в Учреждении проводились своими силами. Нарушений не установлено.

**Директору Учреждения Ледовских Л.А.:**

1. Устранить нарушения указанные в настоящем Акте проверки (по позициям, где устранение возможно)
2. Утвердить единую комиссию, в соответствии с ч. 3 ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

3. Обеспечить контроль над соблюдением требований нормативно-правовой базы, указанной в настоящем Акте проверки.
4. Усилить контроль над соблюдением требований действующего законодательства при организации бухгалтерского учета.
5. При заключении контрактов учитывать положение ч. 2, ч.4, ч. 13 и 13.1 ст. 34 Закона № 44-ФЗ.
6. При ведении реестра контрактов учитывать положение ст. 73 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
7. Результаты проверки принять к сведению и руководству для недопущения в дальнейшей финансово-хозяйственной деятельности.

**Информацию с разъяснениями по выявленным нарушениям и о принятых мерах предоставить в финансовое управление в срок до 12.03.2020 г.**

Один экземпляр Акта получен: \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный специалист  
финансового управления  
администрации  
Большемуртинского района



Ю.В. Шах.

Директор МКОУ  
«Большемуртинская СОШ № 2»



Л.А. Ледовских.

В течение 3 рабочих дней с момента получения акта Вы можете выразить свое мнение о результатах контрольного мероприятия в виде возражений (разногласий) и замечаний, прилагаемых к настоящему акту.

В случае не предоставления возражений (разногласий) и замечаний по 06.03.2020 г включительно, результаты контрольного мероприятия считаются Вами принятыми.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Григорьева Анна Александровна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Григорьева Анна Александровна

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022